



授業評価アンケート 回答の方法



本調査は、島根大学で開講されている授業に対するニーズを把握、研究し、今後の改善に反映させるために実施します。回答は統計的に処理され、回答者の氏名が公表されることはありません。個々の回答は厳重に秘匿され、成績評価とは無関係です。率直な意見を聞かせてください。回答したくない項目に答える必要はありません。☆ログインすると、履修している全ての授業のアンケートが表示されます。

アンケートシステムへのアクセス

アンケートへはオンラインで回答してください。パソコン・タブレットPC・スマートフォンから回答できます。

<https://gkm2019-web1.shimane-u.ac.jp/>

からログインします（**https**の**s**を付け忘れないでください）

☆学外からアクセスする場合は、VPN接続が必要です。

☆下記QRコード、また島根大学 WEBの以下のページからもアクセスできます。

TOP > 学部・大学院 > 授業評価（学内限定） > 学生による授業評価
> 「学生による授業評価アンケート」実施概要（2020年度前期）

☆**統合認証システムのIDとパスワードでログインします。**

（総合情報処理センターから配布されたID・パスワードです）



回答方法は裏面に
あります



アンケートへの回答方法

☆未回答のアンケートがあったら、気づいたときに回答しておきましょう

②アンケート機能に移行したら、「アンケート回答・集計結果照会」をクリックして下さい。

①ログインした後に、「アンケート」機能をクリックして下さい。あなたの対象アンケートが表示されます。

The screenshot shows the university portal home page. The navigation bar includes icons for HOME, お知らせ (Information), 履修 (Registration), 成績 (Results), ディプロマポリシー (Diploma Policy), 主体的学修支援 (Independent Learning Support), 休補・スケジュール (Leave/Makeup/Schedule), シラバス (Syllabus), アンケート (Survey), 掲示 (Notice), 就職・キャリアカレッジ (Career/Career College), and 面談予約 (Interview Reservation). Below the navigation bar, there is a search bar and a section for 'アンケート回答・集計結果照会' (Survey Response/Result Confirmation). A callout points to the 'アンケート' icon in the navigation bar. Another callout points to the 'アンケート回答・集計結果照会' link in the main content area.

アンケートが開始された場合に、通知が来ます。

③回答するアンケート名をクリックします

【授業アンケート】授業アンケートへ

凡例：未→未回答, 保→一時保存, 済→回答済み

タイトル	実施期間	状態
授業評価アンケート_2019後期_科目A	2019年11月19日 - 2019年11月30日	回答受付中 未
授業評価アンケート_2019後期_科目B	2019年11月19日 - 2019年11月30日	回答受付中 未
授業評価アンケート_2019後期_科目C	2019年11月19日 - 2019年11月30日	回答受付中 未
授業評価アンケート_2019後期_科目D	2019年11月19日 - 2019年11月30日	回答受付中 未
授業評価アンケート_2019後期_科目E	2019年11月19日 - 2019年11月30日	回答受付中 未
授業評価アンケート_2019後期_科目F	2019年11月19日 - 2019年11月30日	回答受付中 未

④回答が済んだら画面の下にある「確定」を選択します。

The screenshot shows the survey response form. At the top, there are radio buttons for '回答状況' (Response Status): '確定' (Final) and '一時保存' (Temporary Save). Below this, there are three buttons: '送信' (Send), 'クリア' (Clear), and '戻る' (Back). A callout points to the '送信' button. Another callout points to the 'クリア' button.

⑤回答内容に問題が無いことを確認した後に、「送信」をクリックするとアンケートが提出されます。

⑥アンケートの提出が終わった後は、「ログアウト」をクリックして終了するか、「アンケート回答・集計結果参照」をクリックして、次のアンケートに答えて下さい。