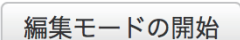


2. コースを編集する

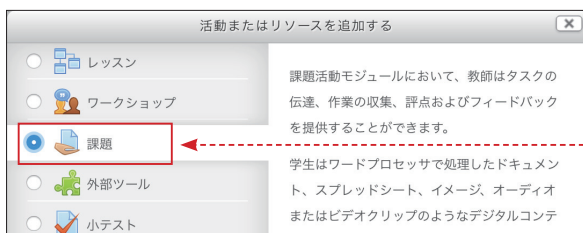
2.5 課題を提出させる

授業で学生に課したレポートなどの課題について、Moodle上で課題提出を受け付けることができます。作成したファイルをアップロードさせるか、オンラインテキストでブラウザ上で直接入力させるか等の設定が可能です。

- ① Moodle にログイン後、編集したいコースの名称を選択し、コース画面に入ります。
- ②画面右上にある「編集モードの開始」ボタンをクリックします。 



- ③フォーラムを作成したいセクションで「活動またはリソースを追加する」を選択します。



- ④コース上に追加するコンテンツのメニューが表示されますので、「課題」を選択し、「追加」ボタンを押します。



- ⑤表示された画面で下の項目を入力・選択します。
 - (i) **課題名**：課題の名称を入力します。
 - (ii) **説明**：課題についての説明を入力します。コース上にも表示する場合は「コースページに説明を表示する」にチェックを入れて下さい。
 - (iii) **添付ファイル**：学生が課題作成にあたって、読むべき資料や、書式等の指定があればここにファイルを添付して下さい。ファイルはコンピュータ上からドラッグ&ドロップでアップロード出来ます。

2. コースを編集する

(iv) **開始日時・終了日時・遮断日時**：課題提出の受付を始める日時と、終了する日時を設定できます。Yesにチェックを入れて年月日・日時を選択して下さい。

なお、終了日時以後に提出された課題は提出遅延としてマークされます。提出締め切り日時以降には提出を受け付けない場合は遮断日時を設定してください。

(v) **提出タイプ**：下の2種類があります。

● **オンラインテキスト**

学生が Moodle の画面上で、直接、文章や図を入力して提出する方法です。

● **ファイル提出**

学生がワープロソフトなどで作成した課題ファイルをアップロードする方法です。

(vi) **語数制限**：オンラインテキストでの課題提出を有効にした場合、最大語数を制限することができます。

(vii) **最大アップロードファイル数・最大提出サイズ**：ファイル提出を有効にした場合、提出できるファイルの数とサイズを制限することができます。

(viii) その他の入力項目や選択肢については(?)ボタンを押して各項目の説明をお読み下さい。

⑥以上の設定が終わったら、画面最下部の「保存してコースに戻る」もしくは「保存して表示する」ボタンを押して下さい。

2. コースを編集する

2.5.1 提出された課題を確認・評価する

提出された課題を確認したり、評点・コメントを入力する場合は、下の手順でおこないます。
※「ファイル提出」タイプの場合で説明しています。

05/10 - 05/16

Moodleマニュアル (教員版)

島根大学 Moodle (2017年度版) の教員用マニュアルです。PDFファイルです。

島根大学 Moodle とは

島根大学 Moodle についての解説です。

確認テスト

5回目の授業内容の確認テストです。

授業の課題提出

①セクションに作成した課題のリンクをクリックします。



このアイコンが表示されています。

授業で指示した課題について、作成したレポートのファイルを提出して下さい。

評価概要

参加者	1
提出	1
要評定	1
終了日時	2017年 07月 31日(月曜日) 00:00
残り時間	28日 13時間

②左のように、受講生(参加者)に対して何名が提出したか、また、そのうち評価やコメントを入力していない学生が何名いるか(要評定)が表示されます。

提出物を確認するには「すべての提出を表示する」ボタンを押して下さい。

授業の課題提出

評価操作
選択 ...

ユーザ画像	姓/名	IDナンバー	メールアドレス	ステータス	評点	編集	最終更新日時(提出)	ファイル提出	提出コメント	最終評点
	島根大学	moodletest		評点のために提出済み	<input type="button" value="評点"/>	<input type="button" value="編集"/>	2017年 07月 2日(日曜日) 16:28	レポート課題.docx	<input type="button" value="提出コメント"/>	

選択した行に対して ...

③学生の一覧と提出物が表示されます。各学生の提出物を確認する場合は、提出ファイルの名称をクリックします。また、提出されたファイル全てをダウンロードする場合は画面左上「評価操作」から、「すべての提出をダウンロードする」を選択して下さい。

④提出課題に対する評点やコメントを入力する場合は、「評点」ボタンを押します。

コース: タストコース
詳細: 授業の課題提出
終了日時: 2017年 07月 31日(月曜日) 00:00

提出課題

評点のために提出済み

28日 13時間残り
学生はコメントを編集できます。
レポート課題.docx
コメント (0)

評点
100点中の評点 0

評点表内の現在の評点

フィードバックコメント

⑤左のような画面が表示されますので、「評点」に得点と「フィードバックコメント」を記入し、「変更を保存」します。その際、「学生に通知する」にチェックしておく、提出課題に対するフィードバックを学生に知らせることができます。